



Inspectierapport

Kinderdagverblijf 't Bikkeltje (KDV)
Lauriestraat 42
1741 CK Schagen
Registratienummer 110488994

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Schagen
Datum inspectie:	13 augustus 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13 september 2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde dagopvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder. Het gesprek met houder en/of beroepskrachten over de kwaliteit van de opvang is een belangrijk onderdeel van het onderzoek.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Kinderdagverblijf 't Bikkeltje is onderdeel van Stichting Kinderopvang Regio Schagen (SKRS) en gevestigd in het centrum van Schagen. De locatie is door de jaren heen gegroeid naar de huidige grootte van vijf stamgroepen. In één van de groepen (De Tamboerijn) worden peuters in de ochtenduren opgevangen; deze groep is 's middags en tijdens schoolvakanties gesloten.

In de overige stamgroepen worden tijdens vakanties wel kinderen opgevangen.

Om het gebouw heen ligt een ruime, natuurlijke buitenruimte. Deze buitenruimte is voorzien van het Kwaliteitsmerk Groene Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens de inspecties van 2014, 2015 en 2016 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.
- Tijdens de inspectie op 9 mei 2017 werd niet voldaan aan een voorwaarde binnen het item 'Pedagogisch beleid'. De gemeente Schagen heeft hierop in juli 2017 een aanwijzing gestuurd, met het verzoek de tekortkoming binnen de gestelde termijn van twee weken op te heffen.
- Tevens werd tijdens het inspectiebezoek in mei 2017 een aantal voorwaarden extra meegenomen, daar de houder voornemens was het maximaal aantal op te vangen kinderen uit te breiden van zestig naar zesenzestig. Dit houdt in dat de houder drie van de vijf stamgroepen wil uitbreiden van maximaal veertien naar maximaal zestien kinderen. Middels een wijzigingsformulier heeft de houder dit via de gemeente aangevraagd op 29 maart 2017. De houder wilde de wijziging per 1 juni 2017 in laten gaan. Echter, het unithoofd gaf aan, dat het wellicht pas later in gaat. Voor dit wijzigingsverzoek werd een negatief advies gegeven, dat de gemeente Schagen overnam. De wijziging werd vooralsnog niet doorgevoerd.
- In augustus 2017 is een nader onderzoek, in opdracht van gemeente Schagen uitgevoerd. Dit onderzoek had betrekking op de voorwaarde omtrent het pedagogisch beleid. Uit dit onderzoek bleek dat de tekortkoming is opgeheven.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

De inspectie

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 13 augustus 2018.

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke besproken.

Conclusie

Binnen domein Veiligheid en gezondheid, het item veiligheid- en gezondheidsbeleid, domein Pedagogisch klimaat, de items pedagogisch beleid en voorschoolse educatie en het domein Personeel en groepen, het item stabiliteit van de opvang voor kinderen, heeft overleg en overreding plaatsgevonden.

De houder heeft zich aan de gemaakte afspraken gehouden en de benodigde documenten toegezonden, waarmee alsnog aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

Zie de betreffende items voor een toelichting.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde dagopvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen. Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan. In dit beleidsplan is een pedagogisch werkplan opgenomen waarin locatiespecifieke informatie terug te vinden is.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder draagt hiermee zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleid door de beroepskrachten.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang en de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

Er is een beschrijving van de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, op basis van het aantal aanwezige kinderen aanwezig.

Echter wordt er ten tijde van het inspectiebezoek zomeropvang aangeboden. Dit houdt in dat als ouders een contract van 51 weken opvang per jaar afnemen, hun kinderen in de zomerperiode opgevangen worden op KDV 't Bikkeltje. Dit zijn dan kinderen van alle KDV-locaties van de houder.

Geconstateerde veranderingen t.a.v. de werkwijze, leeftijdsopbouw en maximale omvang van de groepen:

- De kinderen van Bikkel 3 en 4 worden samengevoegd op Bikkel 4. Normaliter worden er op Bikkel 4 maximaal 9 kinderen opgevangen. Tijdens de samenvoeging worden er maximaal 12 kinderen opgevangen;
- Bikkel 5 vangt normaliter kinderen van 2-4 jaar op. Nu worden er kinderen opgevangen van 0-4 jaar van alle KDV-locaties van de organisatie. Deze groep wordt hierdoor een verticale groep. De houder heeft ervoor gezorgd dat er vaste gezichten van alle locaties meekomen waardoor het vaste gezicht voor de kinderen aanwezig is;
- Bikkel 6 vangt kinderen op van 2-4 jaar van meerdere KDV-locaties.

Met de locatiemanager wordt middels overleg en overreding de afspraak gemaakt dat tijdens de conceptperiode van dit rapport, het pedagogisch beleid wordt aangevuld. De locatiemanager heeft zich aan de gemaakte afspraak gehouden en heeft het pedagogisch beleid aangepast waardoor alsnog aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor verantwoorde pedagogische praktijk, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit doet de houder door de basisdoelen concreet te benoemen en uitleg te geven wat de werkwijze van de beroepskrachten hierbij is. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd met de locatiemanager.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Praktijksituatie:

De kinderen zitten aan tafel en eten- en drinken met elkaar. Een kind vertelt dat het niet lekker heeft geslapen. De beroepskracht zegt: "O dat is vervelend, komt dat door je broertje?" Het kind vertelt dat dit klopt want hij ging huilen. "Ja dat doen kleine baby's soms hè. Is mama alweer thuis?", reageert de beroepskracht. Het kind knikt. "Dat is wel fijn, dan kan mama ook een beetje bijkomen", zegt de beroepskracht. Het kind vertelt dat mama nog wel een zere buik heeft. De beroepskracht zegt: "Ja er heeft ook 9 maanden een baby in gezeten hè, dat is wel gek dat je broertje er nu is."

Een ander kind geeft aan dat zijn/haar buik gelukkig nog niet vol zit. "O nee, wat past er nog bij dan?", vraagt de beroepskracht lachend. "Een koekje!", zegt het kind.

Begroeten

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Praktijksituatie:

Tijdens het eet- en drinkmoment komt er een kind wat later binnen. Alle beroepskrachten begroeten het kind bij naam. De beroepskracht die aan tafel zit zegt: "Goedemorgen X, wat fijn dat je er bent! Kom maar lekker naast XX zitten, daar is nog plek. Gaan we lekker een beetje drinken en een beetje yoghurt eten."

Na het eten en drinken voegen de peuters van twee groepen samen om met de stint naar de speeltuin te gaan. De beroepskrachten en peuters van één groep zitten te wachten in de stint tot de andere kinderen komen. Als zij naar buiten komen, begroeten de beroepskrachten van de reeds wachtende groep de nieuwe kinderen bij naam. Ook worden er complimenten gegeven zoals: "Wat heb je een mooie trui aan vandaag X!".

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van het pedagogisch beleid.

Voorschoolse educatie

Met ingang van 1 juli 2018 is een artikel toegevoegd aan het besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie, onderdeel van de Wet kinderopvang, waar de houder aan moet voldoen. Deze nieuwe (extra) basisvoorwaarden hebben betrekking op de beschrijving van de uitvoering voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan, de uitvoering en de evaluatie ervan. Deze voorwaarden worden in overleg met de gemeente op dit moment nog niet beoordeeld.

Onder voorschoolse educatie wordt uitvoering van een erkend programma verstaan, dat gericht is op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De termen voor- en vroegschoolse educatie (VVE) en voorschoolse educatie (VE) hebben in dezen dezelfde betekenis.

Per week besteedt de houder de verplichte minimale 10 uur aan voorschoolse educatie. Het programma uit zich middels een gestructureerd dagprogramma dat zichtbaar is in de praktijk. Tijdens het inspectiebezoek wordt er gewerkt aan het thema "Oei wat is het warm" op alle groepen. Deze week wordt er een overgang gemaakt naar "Klaar voor de start". Op de groep waar tijdens de zomeropvang kinderen met een indicatie worden opgevangen wordt intensiever met kleine groepjes kinderen gewerkt waar de kinderen met een VE indicatie deel van uit maken.

Er is een apart programma geschreven dat tegemoet komt aan de domeinen waar de kinderen nog verder in moeten ontwikkelen. Er wordt gewerkt met PUK opdrachten en vertelplaten, aangepast aan het thema en de individuele behoeften van de kinderen. De contacten met ouders zijn nauw, de ouderbetrokkenheid is groot, geven de beroepskrachten aan.

De beroepskrachten toetsen de vorderingen van de kinderen met een indicatie voor VE middels het volgsysteem van gemeente Schagen. Momenteel is SKRS bezig met het ontwikkelen van een eigen volgsysteem middels het digitale systeem Konnekt. Hierin worden de eisen van de gemeente meegenomen.

Binnen de organisatie wordt VE geboden middels het programma Uk en Puk. De organisatie beschikt over beroepskrachten die een relevante opleiding hebben afgerond. De locatie ontvangt voor het aanbieden van VE subsidiegelden van de gemeente. Eén van de daarbij horende eisen betreft het aantoonbaar maken van deskundigheidsbevordering op het gebied van VE. De houder heeft hiervoor een opleidingsplan opgesteld wat voor het komend jaar de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten beschrijft.

Op het moment van inspectie wordt er op een groep een kind opgevangen met een VVE-indicatie. Er zijn twee beroepskrachten werkzaam. De toezichthouder heeft één diploma van de beroepskrachten ontvangen. De andere beroepskracht beschikt niet over een VVE-diploma. Echter ontvangt het KDV subsidie voor 40 weken per jaar en de zomeropvang valt daar niet onder, waardoor de voorwaarde omtrent de opleiding van de beroepskrachten niet beoordeeld is. De houder heeft er vanuit pedagogisch oogpunt voor gekozen activiteiten middels het programma Uk en Puk aan te bieden.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk binnen- en buitenruimte)
- Website (<https://www.skrs.nl/pg-165-7-31756/pagina/tbikkeltje.html>)
- Pedagogisch beleidsplan (201801 Pedagogisch beleid kdv+pto)
- VVE-certificaten (toegezonden op 20-8-2018)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (opleidingsplan 2018)

Personeel en groepen

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Personen, werkzaam in de kinderopvang, worden sinds 1 maart 2013 door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De toezichthouder heeft de verklaring omtrent het gedrag en de inschrijving van de beroepskrachten in het PRK bekeken en de koppeling met de houder beoordeeld. De houder draagt zorg voor de koppeling van de persoon met de houder.

Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarden omtrent de verklaring omtrent het gedrag is voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel werkzaam op de groep. De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn op basis van de door de toezichthouder opgevraagde diploma's getoetst.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende opleidingseisen is voldaan.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de planning van de aankomende periode en de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster via Konnekt, het digitale systeem waar de organisatie mee werkt. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting:

- Bikkel 4: zeven kinderen onder begeleiding van twee beroepskrachten;
- Bikkel 5: dertien kinderen onder begeleiding van drie beroepskrachten;
- Bikkel 6: tien kinderen onder begeleiding van twee beroepskrachten.

Peutergroep Tamboerijn was gesloten in verband met de zomervakantie. Deze groep is alleen geopend tijdens de schoolweken.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende aantal beroepskrachten is voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV 't Bikkeltje biedt tijdens de reguliere opvang aan maximaal 66 kinderen in 5 stamgroepen:

- Bikkel 3 biedt opvang aan maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar;
- Bikkel 4 biedt opvang aan maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar;
- Bikkel 5 biedt opvang aan maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar;
- Bikkel 6 biedt opvang aan maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar;
- De Tamboerijn biedt opvang aan maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

De Tamboerijn is iedere ochtend geopend voor peuteropvang.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Tijdens het inspectiebezoek gaat een aantal kinderen van Bikkel 5 met een aantal kinderen van Bikkel 6 een uitstapje maken naar een speeltuin. Hierbij verlaten de kinderen hun stamgroep. In het pedagogisch beleid staat niets beschreven over activiteiten waarbij de stamgroep verlaten wordt.

Met de locatiemanager wordt middels overleg en overreding de afspraak gemaakt dat tijdens de conceptperiode van dit rapport, het pedagogisch beleid wordt aangevuld.

De locatiemanager heeft zich aan de gemaakte afspraak gehouden en het pedagogisch beleid aangepast waardoor de toezichthouder het pedagogisch beleid opnieuw heeft beoordeeld.

Middels overleg en overreding is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk binnen- en buitenruimte)
- Personen Register Kinderopvang (geraadpleegd op 19-08-2018)
- Website (<https://www.skrs.nl/pg-165-7-31756/pagina/tbikkeltje.html>)
- Plaatsingslijsten (juli en augustus 2018)
- Presentielijsten (juli en augustus 2018)
- Personeelsrooster (zomeropvang 2018)
- Pedagogisch beleidsplan:201801 Pedagogisch beleid kdV+pto

Veiligheid en gezondheid

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelen naar dit beleid. Tevens is beoordeeld of er tenminste één volwassene in de locatie aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- beleid veiligheid en gezondheid;
- protocollen;
- risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

De houder beschrijft er zorg voor te dragen dat beleidsvoering, samen met de beroepskrachten, een continu proces is van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren.

Er staat beschreven:

- Het beleid is in eerste instantie gevormd door de ingevulde risico-inventarisatielijsten van de afgelopen jaren.
- Daarnaast leveren de pedagogisch medewerkers input voor het beleid tijdens een teamvergadering. Na het schrijven van het beleid door de pedagogisch beleidsmedewerker wordt het op de groepen geïmplementeerd in de teamvergaderingen. Jaarlijks nemen de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch medewerkers het plan samen door.
- We evalueren het beleid: we bespreken of er wijzigingen moeten komen om het plan actueel te houden.
- We zorgen voor een extra evaluatiemoment als daar aanleiding toe is (bijvoorbeeld bij een ongeval, verbouwing of bij nieuwe inzichten).
- Om een goed beeld te krijgen wat precies onveilige situaties zijn, houden de pedagogisch medewerkers een ongevallenregistratie bij, die eveneens tijdens het evaluatiemoment besproken wordt.
- Na elk evaluatiemoment herschrijft de pedagogisch beleidsmedewerker het beleid, zodat we altijd met een actueel beleid werken.
- De communicatiemedewerker plaatst het document in de app, zodat het meest actuele beleid voor elke medewerker inzichtelijk is.

De kwalificaties voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen (EHBK) zijn toegezonden aan de toezichthouder. Echter is een diploma gericht op bedrijfshulpverlening en een gericht op EHBK. Beide daten uit 2008 en zijn niet ondertekend. Na nogmaals navraag te hebben gedaan heeft de toezichthouder de juiste ontvangen waaruit blijkt dat er tijdens de dagopvang een volwassene aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van EHBK.

Middels overleg en overreding is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk binnen- en buitenruimte)
- EHBO certificaten (toegezonden op 20-8-2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (2018)

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

Informatie

De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen. Dit is gedaan middels een nieuwsbrief waarin alle maatregelen met betrekking tot "Wet IKK" zijn beschreven.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende informatie is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Nieuwsbrieven

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf 't Bikkeltje
Website	: http://www.skrs.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000364665895
Aantal kindplaatsen	: 66
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie. (Artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Regio Schagen
Adres houder	: Lauriestraat 42
Postcode en plaats	: 1741 CK Schagen
Website	: www.skrs.nl
KvK nummer	: 41240290
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw K. Bos

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Schagen
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 1740 AA SCHAGEN

Planning

Datum inspectie	: 13-08-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 28-08-2018
Hoor en wederhoor	: 11-09-2018
Zienswijze houder	: 11-09-2018
Vaststelling inspectierapport	: 13-09-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 13-09-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 13-09-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 14-09-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Locatie 't Bikkeltje van SKRS, met 4 kinderdagverblijfgroepen en een peuteropvang groep heeft weer een mooi inspectierapport mogen ontvangen! Het is fijn om in het rapport te lezen dat de inspectrice op positieve wijze heeft kunnen ervaren en zien hoe ons (pedagogisch) beleid in de praktijk wordt gebracht. De pedagogische kwaliteiten van onze medewerkers zijn tijdens dit onverwachte inspectiebezoek goed naar voren gekomen. Wij zijn trots op onze medewerkers, zij laten in de praktijk zien waar wij als SKRS voor staan, 'het kind voorop'!

Ook op deze locatie wordt op alle groepen gewerkt met ons voorschoolse educatieprogramma Uk en Puk. Middels dit programma worden de kinderen extra gestimuleerd op het gebied van taal, (ontluikend) rekenen, motoriek en hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Zoals ook in het rapport te lezen is, kiezen wij voor kwaliteit. Een voorbeeld uit de inspectie is dat wij, daar waar de groepssamenstelling erom vraagt, de leidster-kind ratio aanpassen. Dit heeft al resultaat ontspannen kinderen en ontspannen medewerkers.

Kenmerkend voor 't Bikkeltje is de grote, groene, avontuurlijke buitenruimte. De kinderen kunnen heerlijk spelen met zand en water en ander natuurlijk speelmateriaal dat voor handen is. Natuurlijk buitenspelen komt hier volop tot zijn recht.

Tijdens de inspectie is de ontspannen sfeer benoemd door de inspectrice. Die dag gingen de peuters met het mooie weer met elkaar op uitje naar de kinderboerderij met de stint, een elektrische bolderwagen. SKRS heeft deze vervoersmogelijkheid om activiteiten buiten de locatie te ondernemen zoals een speeltuin bezoek, naar de markt of naar de diertjes. De kinderen en pedagogisch medewerkers genieten hier enorm van !