



## Inspectierapport

Buitenschoolse opvang De Koet (BSO)  
Koetenburgweg 12  
1746 AR Dirkshorn  
Registratienummer 134367200

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Schagen
Datum inspectie:	28 mei 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09 juli 2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	15
Gegevens toezicht .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving van de Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder. Het gesprek met houder en/of beroepskrachten over de kwaliteit van de opvang is een belangrijk onderdeel van het onderzoek.

Het na het bezoek opgestelde inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek.

De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **De locatie**

Buitenschoolse opvang (BSO) De Koet is onderdeel van Stichting Kinderopvang Regio Schagen (SRKS) en gevestigd in Dirksborn. De opvang vindt plaats in een ruimte in basisschool

De Meerkoet. Deze ruimte wordt 's ochtends gebruikt voor de peuteropvang van kinderdagverblijf Dreumesland, onderdeel van kinderopvangorganisatie Kappio.

De Koet biedt plaats aan maximaal twintig kinderen in de leeftijd van vier tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt en vangt op maandag-, dinsdag en donderdagmiddag kinderen op van 14.00 uur tot 18.15 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Tijdens de inspecties van 2014 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.
- In 2015 werd niet voldaan aan de voorwaarde een oudercommissie in te stellen. Hiervoor werd wel aantoonbaar moeite gedaan, waardoor het advies 'niet handhaven' werd gegeven.
- In 2016 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.
- In 2017 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

## **De inspectie**

Deze jaarlijkse inspectie heeft aangekondigd plaatsgevonden op 28 mei 2018.

De jaarlijkse inspectie is uitgebreid met een aantal voorwaarden aangezien er een wijzigingsverzoek is ingediend door SKRS bij gemeente Schagen. Dit betrof het uitbreiden van het aantal kindplaatsen van 20 naar 26.

De toezichthouder heeft een gesprek gevoerd met de beroepskrachten en er heeft een observatie plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de regiomanager geëvalueerd.

**Conclusie**

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan. Zie verder de toelichtingen in het rapport.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert het college om een wijziging door te voeren van de gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Het kindaanantal kan opgehoogd worden met 4 kinderen, dus van 20 naar 24.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen en administratie

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de houder om wijzigingen aan het college bekend te maken voor de daartoe aangewezen gegevens. Ook dient de houder een schriftelijke overeenkomst te hebben met de ouder van het kind die gebruik maakt van kinderopvang. Daarnaast dient de houder tijdig gegevens aan te leveren aan de toezichthouder.

#### Wijzigingen

De houder heeft ervoor gezorgd dat wijzigingen via een wijzigingsverzoek bij de gemeente zijn medegedeeld.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende wijzigingen is voldaan.

#### Administratie

De administratie van de buitenschoolse opvang is zodanig ingericht dat de toezichthouder op verzoek tijdig de benodigde gegevens met betrekking tot naleving van de Wet kinderopvang heeft ontvangen.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende administratie is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- LRKP

### Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen.

Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

#### Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan. In dit beleidsplan is een pedagogisch werkplan opgenomen waarin locatiespecifieke informatie terug te vinden is.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de pedagogisch medewerker.

De houder draagt hiermee zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleid door de beroepskrachten.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang en de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

Er is een beschrijving van de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, op basis van het aantal aanwezige kinderen aanwezig.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Verantwoorde buitenschoolse opvang**

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit doet de houder door de basisdoelen concreet te benoemen en uitleg te geven wat de werkwijze van de beroepskrachten hierbij is. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd met de pedagogisch beleidsmedewerker.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

### **Eenduidig handelen**

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.*

#### Praktijksituatie:

De kinderen spelen buiten en mogen met waterballonnen spelen. Eén kind is erg enthousiast en uit dit door te schreeuwen en druk te zijn. Andere kinderen geven aan er last van te hebben en zeggen dit tegen het betreffende kind. De beroepskracht zoekt contact met het kind en vraagt of het even zachtjes wil doen. "Nee geen zin in", is het antwoord.

De beroepskracht reageert dat hij dan maar even naar binnen moet gaan. Het kind wordt rustig en mag buiten blijven. Na een paar minuten zoekt het kind de beroepskracht op en begint haar in haar buik te prikken met een vinger.

Het kind luistert niet als de beroepskracht zegt dat ze het niet wil. De beroepskracht zegt dat hij dan even mee naar binnen moet om wat af te spreken. Het kind wil niet mee. De beroepskracht is consequent en houdt vol waardoor het kind mee gaat.

### **Verbinding bso – thuis**

*De beroepskrachten weten wat de afspraken zijn voor individuele 8+ers over hun zelfstandig komen en gaan. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten hier rekening mee.*

#### Praktijksituatie:

Veel kinderen hebben op deze locatie een zelfstandigheidscontract. Hier staan specifieke afspraken in vermeld die ouders hebben ondertekend. Een aantal kinderen is zelfstandig naar het zwembad gegaan. Er is een kind wat een ontstoken vinger heeft en hier soda voor wil halen bij de supermarkt. Het kind vraagt of ze dit mag gaan halen.

De beroepskracht bekijkt het contract en overlegt met de andere beroepskracht. Samen met een ander kind mogen zij naar de supermarkt.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk binnen-en buitenruimte)
- Website (<https://www.skrs.nl/pg-165-7-31462/pagina/bs0.html>)
- Pedagogisch beleidsplan (201801 Pedagogisch beleid bso)

## **Personeel en groepen**

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Personen, werkzaam in de kinderopvang worden sinds 1 maart 2013 door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De houder heeft tot 1 juli 2018 de tijd om de ingeschreven medewerkers te koppelen aan de organisatie. De toezichthouder heeft daarom de koppeling in het PRK niet beoordeeld.

De toezichthouder heeft de verklaringen omtrent het gedrag (VOG) van personen werkzaam bij het kindercentrum (steekproefsgewijs) ingezien op de locatie.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

Deze beoordeling is gebaseerd het personeel werkzaam op de groep. De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn op basis van de door de toezichthouder opgevraagde diploma's getoetst.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende opleidingseisen is voldaan.

## **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de basisgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens het inspectiebezoek was de feitelijke bezetting:

- twaalf kinderen onder begeleiding van twee beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende het aantal beroepskrachten is voldaan.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

BSO De Koet biedt opvang aan maximaal twintig kinderen, in één basisgroep in de leeftijd van vier tot de leeftijd waarop de basisschool eindigt.

De houder is voornemens, nadat de uitbreiding in het aantal kindplaatsen is doorgevoerd, onderstaande situatie in de praktijk te brengen. Dit zal plaatsvinden na de zomervakantie.

- Groep 1: maximaal twintig kinderen in de leeftijd van vier tot acht jaar;
- Groep 2: maximaal vier kinderen in de leeftijd van negen tot de leeftijd waarop de basisschool eindigt.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk binnen-en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (mei 2018)
- Presentielijsten (mei 2018)
- Personeelsrooster (2018)



## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelen naar dit beleid. Tevens is beoordeeld of er tenminste één volwassene in de locatie aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- beleid veiligheid en gezondheid;
- protocollen;
- risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is.

Tijdens de inspectie constateert de toezichthouder dat de houder in eerste instantie niet beschreven heeft in het beleid veiligheid en gezondheid, welke locatiespecifieke afspraken er gemaakt zijn. Daardoor kan de toezichthouder niet volledig toetsen of er conform beleid gehandeld wordt door de beroepskrachten. Met de regiomanager wordt middels overleg en overreding de afspraak gemaakt dat het beleid veiligheid en gezondheid wordt aangevuld.

De houder heeft zich aan de gemaakte afspraak gehouden en heeft locatiespecifieke afspraken beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid.

Daarmee kan de toezichthouder alsnog toetsen of er aan de gestelde eis per 1 januari 2018, dat de houder er zorg voor draagt dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld, wordt voldaan.

Middels overleg en overreding is aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (praktijk binnen-en buitenruimte)
- Beleid veiligheid en gezondheid 2018

## Accommodatie

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de hoeveelheid vierkante meter per kind voor de binnen- en de buitenruimte. Ook de inrichting van de ruimte is van belang om minimaal te kunnen voorzien in (het stimuleren van) de ontwikkelingsbehoeften van kinderen.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder heeft gezorgd voor voldoende speeloppervlak en voor passend ingerichte ruimtes voor kinderen om te kunnen spelen en rusten, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### Eisen aan ruimtes

De basisgroep van BSO De Koet heeft een oppervlakte van 86,6 m<sup>2</sup>.

Dit is voldoende voor het maximale aantal (twintig) op te vangen kinderen. De binnenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De ruimte wordt 's morgens gebruikt voor een peuterspeelgroep van een andere kinderopvangorganisatie. De inrichting is ook gericht op de peuters. De kinderen van de BSO kunnen wel divers eigen spelmateriaal uit de kast pakken en zij kunnen van een aantal spelmaterialen van de peuters gebruik maken.

Dit laatste is overigens voornamelijk alleen aantrekkelijk voor de kleinsten van de BSO.

De tweede basisgroep is ten tijde van het inspectiebezoek nog niet passend ingericht. Dit zal beoordeeld worden tijdens de eerstvolgende jaarlijkse inspectie. Het aantal vierkante meters van deze groepsruimte bedraagt 15 m<sup>2</sup>. Dit is voldoende groot voor het opvangen van vier kinderen.

De BSO heeft de beschikking over een aangrenzende buitenruimte, het schoolplein van de school waarin de BSO gevestigd is, van ongeveer 1000 m<sup>2</sup>. Dit is voldoende voor het maximale aantal op te vangen kinderen.

De buitenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Zo is er een speelhuis en een zandbak. Tevens kunnen de kinderen gebruik maken van het naastgelegen voetbalveld.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (praktijk binnen-en buitenruimte)
- Plattegrond

## **Ouderrecht**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betrekt en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

### **Informatie**

De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende informatie is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan (201801 Pedagogisch beleid bso)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen en administratie</b>
<b>Wijzigingen</b>
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
<b>Administratie</b>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten, vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum, en de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- afschriften van alle afgegeven verklaringen omtrent het gedrag van bij het kindercentrum werkzame personen, tot personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder van het kindercentrum;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en art 17d lid 2 Regeling Wet kinderopvang)</li></ul>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Koet  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Regio Schagen  
Adres houder : Lauriestraat 42  
Postcode en plaats : 1741 CK Schagen  
Website : www.skrs.nl  
KvK nummer : 41240290  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw K. Bos

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Schagen  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 1740 AA SCHAGEN

### Planning

Datum inspectie : 28-05-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 25-06-2018  
Hoor en wederhoor : 09-07-2018  
Zienswijze houder : 09-07-2018  
Vaststelling inspectierapport : 09-07-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-07-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-07-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 10-07-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn blij met wederom een mooi inspectierapport naar aanleiding van een gepland bezoek op 28 mei 2018.

Op deze locatie worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De kinderen van de aangrenzende basisschool De Meerkoet zijn heel vertrouwd met elkaar en zijn gewend met verschillende leeftijden samen te werken en te spelen. Dit is terug te zien in een huiselijke sfeer op de groep.

Dit schooljaar zijn er ook kinderen op de BSO gekomen van basisschool De Regenboog, dit vanuit een intensievere samenwerking tussen de scholen. Deze kinderen worden opgehaald door de medewerkers van de BSO en zijn inmiddels helemaal ingeburgerd op de Koet.

Door de groeiende vraag naar opvang heeft de inspectie aangekondigd plaatsgevonden om een verzoek tot uitbreiding van het aantal op te vangen kinderen te beoordelen. Voor deze toename wordt een aangrenzende ruimte van de school extra ingericht voor de oudere kinderen. Zo hebben zij ook een 'eigen ruimte', met passende activiteiten.

Op deze locatie hopen we de scholen opvang aan te kunnen gaan bieden op alle dagen in de week, daar de BSO nu nog niet open is op woensdag en vrijdag. Ook het bieden van eventuele voorschoolse opvang is wenselijk. Ons team op de Koet heeft hier veel zin in!

Wij hopen daarnaast nog leden voor onze oudercommissie te werven vanuit deze opvang locatie. Met de aansluiting van een nieuwe school en nieuwe ouders behoort dit wellicht tot de mogelijkheden!